

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rapat merupakan sesuatu yang sangat penting dilakukan untuk dapat mengetahui perkembangan demi perkembangan yang ada di sekitar kita. Salah satu bentuk rapat yang dihadiri oleh beberapa orang untuk membicarakan dan memecahkan permasalahan tertentu, melalui rapat tidak hanya memecahkan suatu masalah tetapi juga dapat merumuskan berbagai kebijakan suatu organisasi. Kegiatan rapat merupakan kegiatan yang sangat rutin diadakan terutama pada lingkungan instansi Kantor desa mulyajaya karawang. Meskipun desa mulyajaya pada saat ini mulai memfokuskan diri ke arah perkembangan teknologi informasi, akan tetapi tidak semua hal dilakukan dengan menerapkan konsep tersebut, masih ada kegiatan yang dilakukan secara konvensional salah satunya adalah kegiatan rapat.

Di era modern ini banyak yang sudah memanfaatkan teknologi dengan baik, khususnya perkembangan menjadi elektronik. Dengan melihat dari banyaknya masalah yang timbul pada pelaksanaan kegiatan rapat, secara konvensional atau bertatap muka secara langsung dapat mengakibatkan tujuan utama dari kegiatan rapat tidak dapat tercapai dengan baik. Oleh karena itu, tata cara pelaksanaan rapat secara bertatap muka masih memiliki banyak kendala, antara lain peserta rapat malas datang ke kantor dan lupa pada agenda rapat yang akan dilakukan, hasil rapat yang ditulis tidak dapat terdokumentasikan dan diarsipkan dengan baik. Hal ini menyebabkan suatu permasalahan yang didebatkan dalam rapat sering tidak memiliki titik terang, akibatnya banyak program kerja yang tidak berkesinambungan setiap harinya, ini membuat warga bingung dan sering terjadi kesalah pahaman.

Untuk mengatasi masalah tersebut, penulis mengusulkan suatu media dan solusi terhadap permasalahan-permasalahan yang timbul diatas, maka dibutuhkan suatu alternatif solusi model komunikasi yang tidak bergantung pada lokasi, jarak maupun waktu pelaksanaan rapat. Salah satu alternatif nya yaitu dengan merancang aplikasi sistem informasi e-rapat minggon berbasis android. Dengan adanya aplikasi ini peserta rapat tidak lagi ketinggalan apa yang sedang dibahas dalam rapat karena bisa mengakses melalui ponsel android nya masing – masing.

1.2 Identifikasi Masalah

Dari latar belakang yang telah ditulis, kami memberikan identifikasi masalah yang akan dijadikan bahan penelitian sebagai berikut:

1. Sistem pencatatan yang manual membebani sekretaris desa menulis hasil rapat dan mendokumentasikan nya.
2. Sedikitnya perangkat desa yang mengikuti rapat.
3. Tidak adanya penyimpanan arsip rapat di Desa Mulyajaya karawang.

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah yang bias diambil dari identifikasi masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana membangun sistem pencatatan rapat yang manual menjadi sistem aplikasi android?
2. Adakah efek terhadap sedikitnya perangkat desa yang mengikuti rapat?
3. Adakah tempat penyimpanan arsip rapat didesa mulyajaya karawang?

1.4 Tujuan

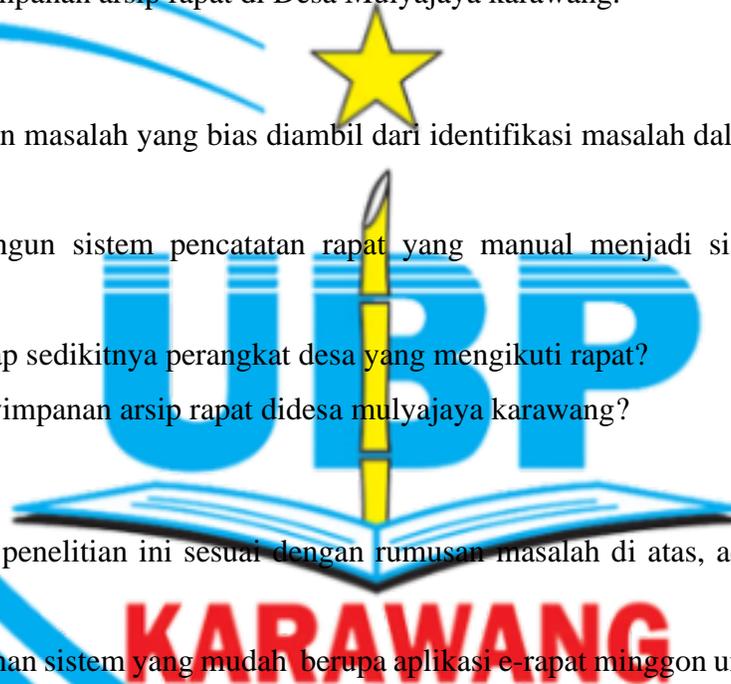
Adapun tujuan dari penelitian ini sesuai dengan rumusan masalah di atas, adalah sebagai berikut:

1. Memberikan pelayanan sistem yang mudah berupa aplikasi e-rapat minggon untuk memberi informasi pada warga desa mulyajaya karawang.
2. Memberikan kemudahan untuk para ketua RT dan RW dalam mengakses informasi seputar pembahasan rapat desa.
3. Dengan adanya aplikasi e-rapat berbasis android yang diharapkan dapat mempermudah dalam mencari dan menyimpan data hasil rapat.

1.5 Batasan Masalah

Dalam penelitian ini juga penulis memberikan batasan masalah sebagai berikut:

1. Pada penelitian ini tidak membahas tentang keamanan sistem.



1.8 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan para pembaca, penulis menyusun laporan ilmiah ini dalam beberapa bab yaitu:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang masalah, identifikasi masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini penulis memberikan penjabaran mengenai studi literatur yang digunakan dan mendukung terhadap permasalahan yang dikaji, yaitu mengemukakan penjelasan berbagai sumber kepustakaan yang menjadi rujukan dalam penelitian ini dengan permasalahan yang relevan sesuai dengan judul penelitian.

BAB III METODE PENELITIAN

Bab ini berisi uraian hal – hal yang berkaitan tentang metode penelitian, objek penelitian, teknik pengumpulan data, bahan penelitian, analisis data, lokasi dan waktu penelitian, metode pengembangan, implementasi, penyimpulan dan hasil.

BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

Pada bab ini berisi tentang rekapitulasi anggaran biaya kebutuhan penelitian yang sudah diperkirakan oleh peneliti selama melakukan penelitian dan jadwal kegiatan penelitian yang sudah direncanakan berdasarkan tahapan – tahapannya.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini berisi kesimpulan dan saran terhadap proses dan hasil penelitian yang telah dilakukan agar dapat terus berkembang menjadi lebih baik.